**Dohoda o brigádnickej práci študentov**

uzatvorená podľa § 227 a 228 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“)

**Zamestnávateľ:**

Obchodné meno: ........................................................................

Sídlo: ........................................................................

IČO: ........................................................................

Štatutárny zástupca: ........................................................................

(ďalej len„zamestnávateľ“)

**a**

**Zamestnanec:**

Meno a Priezvisko: ........................................................................

Bydlisko: ........................................................................

Dátum narodenia:  ........................................................................

Rodné číslo: ........................................................................

IBAN: ........................................................................

Banka: ........................................................................

(ďalej len„zamestnanec“)

(spolu ďalej ako „účastníci dohody“)

sa dohodli na uzatvorení tejto dohody o brigádnickej práci študentov (ďalej len „dohoda“):

**Článok I**

**Dohodnutá práca**

1. Zamestnanec sa zaväzuje, že pre zamestnávateľa bude vykonávať tieto práce: ............................................................................................... *(definovať* *pracovnú úlohu a činnosti študenta, ktoré bude vykonávať pre zamestnávateľa)*

**Článok II**

**Doba trvania**

1. Zamestnanec začne prácu vykonávať dňom .......................
2. Účastníci dohody sa dohodli, že dohodu uzatvárajú na dobu určitúdo *.......................*

**Článok III**

**Rozsah pracovného času**

1. Práce dojednané v článku I tejto dohody bude zamestnanec vykonávať osobne v rozsahu ............................. *(zákon umožňuje vykonávať prácu v rozsahu najviac 20 hodín týždenne v priemere za celú dobu, na ktorú bola dohoda uzatvorená, najdlhšie však za 12 mesiacov)* v sídle zamestnávateľa *(alebo inak určenom mieste).*

**Článok IV**

**Odmena za vykonanú prácu**

1. Za riadne vykonanú prácu zodpovedajúcu dohodnutým podmienkam, vyplatí zamestnávateľ zamestnancovi odmenu vo výške ............................. . Odmena bude poukázaná zamestnancovi na účet zamestnanca uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
2. Zmenu účtu sa zamestnanec zaväzuje okamžite písomne oznámiť zamestnávateľovi. V prípade porušenia uvedenej povinnosti zamestnávateľ nenesie zodpovednosť za omeškanie vyplatenia mzdy.
3. Odmena je splatná pozadu za mesačné obdobie, najneskôr do .................... (napr. do 15. dňa) mesiaca za predchádzajúci mesiac.

**Článok V**

**Osobitné ustanovenia**

1. Zamestnanec sa zaväzuje vykonávať dohodnutú prácu osobne, riadne a včas a dodržiavať podmienky dohodnuté účastníkmi dohody pre výkon práce alebo vyplývajúce pre výkon práce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Zamestnanec je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri výkone zamestnania u zamestnávateľa alebo v súvislosti s ním. Uvedené skutočnosti nesmie oznamovať ani inak sprístupniť tretím osobám. Zamestnanec tiež vyhlasuje, že skutočnosti, ktoré sa dozvie pri výkone zamestnania u zamestnávateľa alebo v súvislosti s ním, nebude zneužívať vo svoj prospech ani v prospech tretích osôb a tieto skutočnosti bude využívať len v rámci pracovnej činnosti pre zamestnávateľa.
3. Zamestnanec podpisom tejto dohody potvrdzuje, že bol oboznámený s vnútornými predpismi zamestnávateľa o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s protipožiarnymi predpismi, s právami a povinnosťami, ako aj s inými skutočnosťami nevyhnutnými pre riadny výkon jeho práce.

**Článok VI**

**Záverečné ustanovenia**

1. Zamestnanec vyhlasuje, že pri vzniku pracovného pomeru bol v zmysle článku 13 Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES – všeobecné nariadenie o ochrane údajov a v súlade s ustanovením § 41 zákonníka práce riadne informovaný o spracovaní jeho osobných údajov v súvislosti s pracovným pomerom a o právach s tým spojenými. Zamestnanec sa zároveň zaväzuje, že bude zamestnávateľa bezodkladne informovať o zmene akýchkoľvek osobných údajov zamestnanca, ktoré zamestnávateľ spracúva v súlade s touto zmluvou a jeho zákonnými povinnosťami.
2. Túto dohodu je možné meniť iba na základe dohody oboch účastníkov dohody formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných obidvoma účastníkmi dohody.
3. Ostatné práva a povinnosti účastníkov dohody vyplývajúce z tejto dohody, ktoré nie sú v dohode výslovne upravené, sa spravujú ustanoveniami Zákonníka práce a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Dohoda je podpísaná vo dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každého účastníka dohody.
5. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
6. Účastníci dohody vyhlasujú a potvrdzujú, že súhlasia s obsahom dohody, že táto dohoda vyjadruje ich skutočnú, vážnu a slobodnú vôľu a že túto dohodu neuzavreli ani v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak toho zmluvné strany túto dohodu vlastnoručne podpisujú.

V ........................., dňa .........................

 Zamestnávateľ: Zamestnanec:

....................................................... .......................................................

 Obchodné meno Meno a Priezvisko

konajúci*:* .........................*, funkcia (uviesť funkciu osoby konajúcej v mene zamestnávateľa, napr. konateľ)*

**Príloha** **č. 1** Potvrdenie štatútu študenta *(potvrdenie vydá na požiadanie škola)*